

Notulen

Vergadering	Vergadering Oudervereniging De Spil
Datum	20-05-2026
Tijd	20u
Locatie	Teamkamer

Deelnemers	Rol	Geleding
Martijn Kerssing	Penningsmeester	Bestuurslid Oudervereniging
Carola Kerssing van Ewijk	Penningmeester	Bestuurslid Oudervereniging
Patrick Derks	Voorzitter	Bestuurslid Oudervereniging
Eline Duijndam	Secretaris	Bestuurslid Oudervereniging
Inge Strik		Bestuurslid Oudervereniging
Simone van Zantvoort		Bestuurslid Oudervereniging
Loes Bijleveld		Bestuurslid Oudervereniging
Dyan van den Bogaard		Bestuurslid Oudervereniging
Maaïke Knoop		Bestuurslid Oudervereniging
William van den Berg		Directeur

Ingekomen e-mail
Geen

Mededelingen

T.a.v. Schoolshirtjes: besloten dit te gaan sorteren op maat (en dus niet per klas) en vervolgens in bakken in het magazijn te zetten. Tevens bij het dragen van de shirtjes instructie aan kinderen ze binnenstebuiten in te leveren.

Actiepunt: Eline zal dit volgende week op zich nemen.

OV bijdrage/financiën

Actiepunten/inbreng Martijn:

- Nov 2026: gaat formulieren voor statuten updaten
- 2e week schooljaar 2026/2027: starten met OV bijdrage innen, zal daar 8 weken voor uittrekken.
- Bij ALV wil Martijn controleren hoeveel er betaald is, streven = in de 10e schoolweek 70% van het benodigde bedrag
- Toestemming van MR regelen voor naamswijziging + statutenwijziging (mail naar MR is al verstuurd).

Nota bene: als je als ouder betaald hebt, ben je automatisch 'Algemeen lid van de OV'. - In nov ongeveer willen we ALV gaan plannen

Actiepunt Eline: volgende vergadering definitieve datum prikken

Gesproken over aanpak omtrent niet-betalers: gaan nu eerst kijken wat percentage betalers wordt met het vervroegen van het betaalmogelijkheid alsook aanwezigheid OV leden bij informatie-avond, mogelijk tekort in budget aanvullen met sponsorloop.

Mocht in 2028-2029 blijven te kort zijn --> p.m. actief benaderen van non-betalers.

Actiepunt allen: als datum informatie-avond bekend is, aanwezigheid inventariseren

Notulen

Openstaande actiepunten n.a.v. vorige vergadering:

Actiepunt William:

Factuur iedere spruit dagje uit versturen naar Martijn

Besteding sponsorgeld n.a.v. leerlingenraad

Leerlingenraad met overgebleven sponsorgeld: wensen 2 doelen, kosten 5000^e, dit overschrijdt het budget van 3920^e. Daarnaast is er nu niets voor de kleuters geregeld.

Actiepunt William: volgende leerlingenraad bespreken: optie bv. 1 doel neerzetten, sparen voor de 2^e. Wat te doen voor kleuters? Fietsen bv? School account Heuting? Hebben ze andere ideeën?

Terugblik Koningsspelen (Loes/Inge/Eline)

Goed verlopen, genoeg hulp, fijn dat er 2 OV leden zijn die hele dag kunnen helpen. Mag nog meer versiering met o.a. vlag + slingers.

Actiepunt Martijn:

- Nederlandse vlag aanschaffen, banner

Actiepunt Eline: Koningsspelen draaiboek aanpassen:

- Afwashulp vragen vanaf 11u
- Borrel nadien met leerkrachten

Actiepunt Loes:

- Oranje slingers aanschaffen 25mtr.

Financiën

Doorgesproken, Martijn heeft vast geld voor schoolreisje gereserveerd voor over 2 jaar.

Terugblik Schoolreis

Leuk dat alle groepen zelfde dag schoolreisje hadden, geeft cohesie. Pech met slecht weer gehad. Veel gedoe over geweest vanuit ouders.

Voor kleuters volgende keer een slechtweer scenario/ alternatief programma bedenken, nu in Leemkuil, niet goed te doen.

Gesproken over andere maand gebruiken voor schoolreisje, op proef eens september proberen: voordelen: gunstiger met prijs en minder hoge 'uitjes- druk' dan nu in de lente. Nadeel: herfstkinderen die net instromen hebben dan in hun kleuterjaren geen schoolreisje.

Actiepunt Eline:

- Agenderen vergadering rond mei dat werkgroep schoolreisje al gaat starten, zodat in sep '27 dat plaats kan vinden

Notulen

Avondvierdaagse

Poll is eruit gedaan, als minimaal 25% mee zou gaan, zou organisatie van start gaan. Hier echter nog te weinig voor gedaan.. Nu niet meer haalbaar.

Opties: bij gezamenlijke aanmelding/organisatie vanuit school: dan vrijbrief om terrein op te mogen.

Bij geen centrale aanmelding vanuit school: minimaal 2u tevoren op terrein zijn, anders niet meer te betreden met auto.

Zal veel werk zijn: met centrale inschrijving, genoeg mankracht nodig, opruimen daarna, fruit/drinken/medailles regelen/ophalen, dit 4 dagen achtereen.

Actiepunt Martijn: Opstellen van een inschrijfformulier via OV met betalingsmogelijkheid

Actiepunt Maaïke: communicatie naar school dat het niet meer gaat lukken dit jaar, per volgend jaar eerder starten. Draaiboek aanpassen: 2 personen per registratietafel, 2 personen in pauzeplek

Jaarafsluiting:

Budget 500e, deze week volgt meeting, Maaïke, Pam, Simone Loes en Merijn.

Communicatie Social Schools:

Door aantal ouders wordt het al veel ervaren.

Beter stroomlijnen: wie, wat, waar, hoe, waarom.

Zelfde thema's moeten terugkomen: eten/drinken/kleding/tijden

Behoeftte aan opstellen van werkgroep communicatie:

Actiepunt Loes: gaat research doen en verbeterplan opstellen. Volgende vergadering presentatie.

Rondvraag

- Loes verhuizing voor 2-3 jaar; stopt dus tijdelijk met OV

- Inge: gaat OV verlaten

Volgende datum OV vergadering (24 juni → dan data vaststellen 2026-2027)