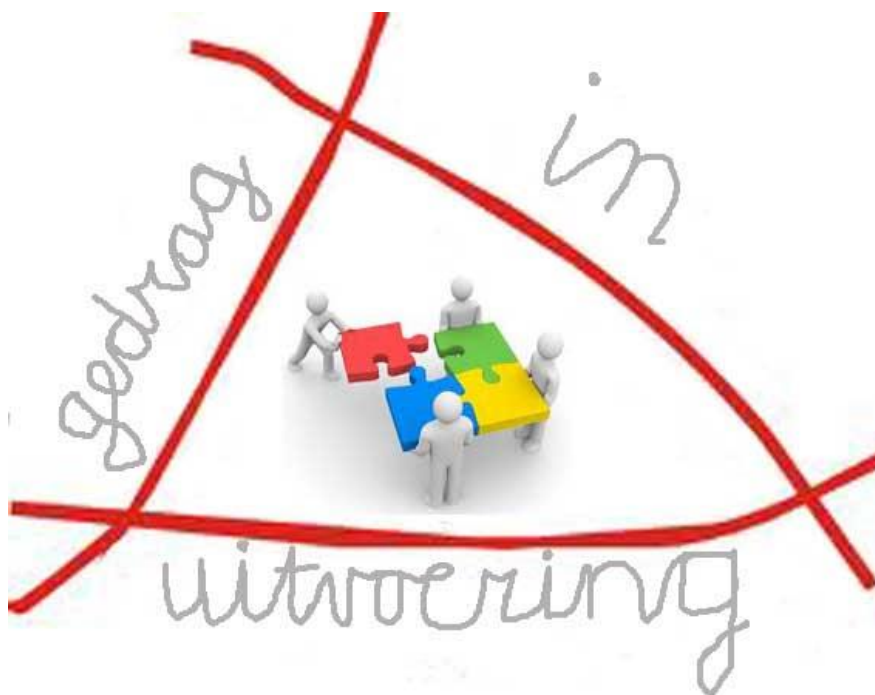


Gedrags- en pestprotocol

Prins Clausschool



Inhoudsopgave

1. Inleiding	Blz. 3
1.1 Schoolregels	
1.2 Gedrag: gewenst of ongewenst	
2. Gewenst gedrag	Blz. 4
2.1 De positief ingestelde leerkracht	
2.2 De positief ingesteld ouder	
2.3 Het positief ingestelde kind	
2.4 Gewenst gedrag tussen de leerkracht en ouder	
3. Ongewenst gedrag	Blz. 5
3.1 Conflicten	
3.1b De aanpak van conflicten en inzet mediators	
3.1c Leerlingmediatie	Blz. 6
3.1d Handelsewijze bij ongewenst/orde verstorend gedrag (reactie-procedure)	
3.1e Bij ernstig probleemgedrag	Blz. 7
4. De aanpak van pesten: een protocol in een protocol	Blz. 7
4.1 Uitgangspunten bij het pestbeleid	Blz. 8
4.2 Wat is pesten?	
4.2a plagen	
4.2b pesten	
4.2c digitaal pesten	Blz. 9
4.2d seksuele intimidatie	
4.3 Wanneer hanteren we het pestprotocol?	
4.4 Hoe te handelen?	Blz. 10
4.5 Adviezen aan ouders	Blz. 11
5. Schorsing en verwijdering	Blz. 12
Bijlage 'Nadenkblad'	Blz. 14
Bijlage 'Reactieprocedure'	Blz. 15

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

1. INLEIDING

Wij, team en ouders, willen dat onze school een omgeving biedt, waar leerlingen, personeel en ouders/verzorgers zich vrij kunnen bewegen en zich prettig voelen en waar grenzen helder en duidelijk zijn.

Gedragsregels, gebaseerd op maatschappelijke normen en waarden, vormen daarbij een hulpmiddel. Evenals onze inzet om de kinderen algemene sociaal - emotionele vaardigheden bij te brengen. Daartoe staat ons een methode ter beschikking waarmee we doelgericht werken aan de Sociaal Emotionele Ontwikkeling van de kinderen.

Dit protocol is door ouders (MR) en team opgesteld met als doel een zo veilig mogelijke sfeer te creëren en te waarborgen. Een veilige sfeer is voorwaarde voor kinderen om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen, waarin alle betrokkenen optimaal kunnen functioneren en zich prettig voelen.

Volwassenen hebben naar onze overtuiging een heel belangrijke voorbeeldfunctie met betrekking tot het laten zien van gewenst gedrag.

1.1. Schoolregels

Basis voor dit gedragsprotocol zijn onze schoolregels die de gewenste veilige omgeving moeten stimuleren. Deze schoolregels zijn:

- ik luister naar wat een ander wil vertellen;
- ik loop rustig in alle ruimten van de school;
- ik zorg ervoor dat mijn jas, tas en andere spullen op de juiste plaats en afgesproken manier worden opgeruimd;
- ik ga netjes om met de spullen van mezelf en van ieder ander en van de school;
- ik ga met ieder ander om zoals ik wil dat een ander met mij omgaat;
- ik praat, vraag en overleg op een rustige en vriendelijke manier;
- ik doe mijn best ervoor te zorgen dat het voor mezelf en ieder ander fijn is op school.

Deze regels zijn bewust in de “ik-vorm” neergezet. We willen elk kind daarmee duidelijk maken dat het eigenaar is van de regels en verantwoordelijkheid draagt om zich er aan te houden. In het belang van zichzelf en de ander. In de klas spreken we van ‘afspraken’ in plaats van regels. Dat verschil komt voort uit het feit dat bovenstaande regels door school zijn ‘opgelegd’. Binnen de klas is gewenst gedrag met de kinderen besproken om vervolgens te worden neergelegd in *klassenafspraken*. Deze afspraken worden met regelmaat met de kinderen ter sprake gebracht en geëvalueerd.

1.2. Gedrag: gewenst of ongewenst?

Binnen onze sociaal-emotionele ontwikkelingsaanpak leren we de kinderen m.b.v. de methode ‘de Vreedzame School’ een aantal kernzaken m.b.t. de omgang met elkaar, zoals:

- We horen bij elkaar
- We lossen conflicten zelf op
- We hebben oor voor elkaar
- We hebben hart voor elkaar
- We dragen allemaal een steentje bij
- We zijn allemaal anders

In het verlengde van bovenstaande mag het duidelijk zijn dat we letten op correcte omgangsvormen, zowel verbaal als non-verbaal. Daarbij (zie ook de schoolregels) hechten wij er aan dat kinderen op een nette manier omgaan met spullen van een ander, van school en van zichzelf.

We gaan er van uit dat (ook) de ouders op hun beurt hun kinderen op gepaste wijze zullen aanspreken om het omgaan met materialen.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

Wat je wel en niet accepteert m.b.t. gedrag is lastig aan te geven, omdat het moeilijk is dat exact te benoemen. Grenzen liggen bovendien voor iedereen anders. We doen niettemin een poging om aan te geven wat de school als ongewenst gedrag ziet:

Ongewenst gedrag is het gedrag waar anderen last van hebben en wat anderen als storend ervaren, te weten:

- negatief gedrag tegenover medeleerlingen: w.o. pestgedrag
- saboterend en brutaal gedrag
- discriminerend gedrag
- agressief en gewelddadig gedrag

2. GEWENST GEDRAG

Hieronder geven we aan wat we in dit kader in het algemeen verwachten van ouders, leerkrachten en leerlingen.

2.1 De positief ingestelde leerkracht

De positief ingestelde leerkracht luistert goed naar het kind en stelt vragen.

De leerkracht stimuleert positief en gewenst gedrag door het geven van een compliment of een gesprekje.

Op de Prins Clauschool zit dat in de structuur van het klassenmanagement ingebouwd.

Als er dan toch correctie nodig is, gebeurt dit zoveel mogelijk één op één. De leerkracht benoemt wat er gebeurd is en zegt dan wat er wel van de leerling verwacht wordt. Hij zal het kind ook andere gedragsmogelijkheden aanreiken. Als het kind zijn gedrag aanpast, complimenteert de leerkracht het kind hiervoor. In de klas zijn er, in overleg met de kinderen van de betreffende klas, afspraken gemaakt over gewenst gedrag.

2.2 De positief ingestelde ouder

De positief ingestelde ouder luistert goed naar zijn kind en stelt vragen.

Hij/zij neemt het kind serieus, stimuleert het kind om zelf oplossingen voor problemen te zoeken en helpt waar nodig is. Het kind leert positief over zichzelf te denken als het beseft: 'Ik kan en weet het', en ook als het beseft: 'Mijn ouders durven mij los te laten, zij vertrouwen mij.'

Wij gaan er overigens van uit dat ouders bovengenoemde kernzaken, die van belang zijn in de omgang met elkaar, ook naleven in hun contacten met teamleden en andere ouders.

2.3 Het positief ingestelde kind

Een positief ingestelde leerling is een leerling die goed nadenkt over anderen en zichzelf en zijn mening durft te geven op een respectvolle manier. Met deze leerling is te praten en hij/zij wil behulpzaam en te vertrouwen zijn en zich houden aan de schoolregels. Groepsgenoten voelen zich veilig bij deze leerling. Ook spreekt hij/zij positief over en met anderen. Als er toch iets gebeurt dat niet mag, dan zoekt deze leerling met het andere kind een oplossing, eventueel met hulp van de leerkracht en/of ouders.

2.4 Gewenst gedrag tussen de leerkracht en ouder

De ouder blijft de eerst verantwoordelijke voor (het gedrag van) het kind. De ouder en de leerkracht spreken positief over de kinderen en elkaar. Wanneer de ouder en de leerkracht spreken over een probleem van een kind, is het vinden van een oplossing die voor kind, ouder en leerkracht het meest bevredigend is altijd het doel. Zij blijven daarbij respectvol naar elkaar toe. Elke vorm van verbale of non-verbale agressie is ongewenst.

3. ONGEWENST GEDRAG

Natuurlijk maakt iedereen wel eens fouten of kan iemand een ander onbedoeld kwetsen. Dat is vaak door welgemeende excuses op te lossen. Ongewenst gedrag gaat verder. Het kan een (langdurige) negatieve invloed hebben op anderen en de sfeer en/of veiligheid negatief beïnvloeden.

Onder ongewenst gedrag verstaan wij: het overtreden van de regels van de school en afspraken in de klas, pesten, en het vernielen of kwijt maken van spullen.

3.1a Conflicten

Wanneer er een conflict is, verschil je van mening. Meningsverschillen zijn er om uit te praten. Het uitgangspunt is dat de betrokkenen bereid zijn het conflict op te lossen en mee te denken over een oplossing.

Conflicten kunnen ontstaan tussen leerlingen onderling, tussen ouders of leerkrachten onderling, tussen ouders en leerkrachten maar ook tussen leerkracht en leerling. In alle gevallen is het van belang dat er met elkaar gepraat wordt en dat er ook goed naar elkaar wordt geluisterd.

3.1b De aanpak bij conflicten en inzet mediators

Voor alle gesprekken die in een conflict - op welk niveau dan ook - gevoerd worden, gaan we uit van de volgende gespreksregels, die we de kinderen aanleren m.b.v. de methode Vreedzame School:



Praat het uit

1. STOP! Ben je rustig? Nog niet? Eerst afkoelen. Tel tot tien.



2. Zet je gele pet op. Zeg wat je wilt. Luister naar wat de ander wil.



3. Probeer een win-win oplossing te vinden.



4. Geef elkaar een hand en voer de oplossing uit.



Lukt dit niet?

Dan wordt er door de kinderen hulp gevraagd van de leerkracht.

Is de leerkracht zelf betrokken bij het conflict dan kan er hulp ingeschakeld worden van de intern begeleider, de interne vertrouwenspersoon of de directie van de school.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

3.1c Leerlingmediatie

Leerlingmediatie is een belangrijk onderdeel van De Vreedzame School op de PCS. Mediatie is bemiddeling bij conflicten. Alle leerlingen leren wat mediatie is en daarnaast worden enkele leerlingen uit groep 7/8, opgeleid om de rol van leerlingmediator te vervullen. Zo nemen de kinderen zelf de verantwoordelijkheid voor het oplossen van conflicten in de klas of op het schoolplein.

Leerlingmediator

Ieder jaar worden zes leerlingen uit groep 7 getraind als mediator. Deze zes leerlingen worden aangevuld met zes ervaren leerlingmediatoren uit groep 8. Alle leerlingen van de school hebben dan de lessen van blok 5 over mediatie gehad. Iedereen weet dus al min of meer wat mediatie inhoudt. Leerlingen uit groep 7 en 8 kunnen solliciteren naar de taak van leerlingmediator.

Eenmaal opgeleid, is er elke week een tweetal mediators die op de locatie van de bovenbouw 'dienst hebben'. Tijdens de pauzes kunnen de mediators bemiddelen bij conflicten, wanneer leerlingen hun hulp nodig hebben. Zij zijn zichtbaar door een gekleurd hesje. Ook gedurende andere momenten in de week zijn ze aanspreekbaar voor het helpen oplossen van conflicten. Leerkrachten kunnen leerlingen met een conflict doorsturen naar de mediators. Op een rustige plek in de aula voeren ze een gesprek met de kinderen om ze te helpen hun conflict op te lossen. Op de onderbouwlocatie werken we niet met mediators.

Draaiboek

De mediators training wordt verzorgd door een leerkracht en de intern begeleider van de school. De laatste van de drie trainingmiddagen wordt feestelijk afgesloten met het bijzijn van de desbetreffende ouders.

3.1d Handelwijze bij ongewenst/orde verstorend gedrag (de reactie-procedure):

1. Bij het signaleren van een (kleine) overtreding spreekt de leerkracht de leerling aan op het ongewenste gedrag en spreekt zijn verwachting uit. De leerling krijgt de kans zijn gedrag te herstellen. Herstelt de leerling zijn gedrag, dan volgt een compliment. Zo niet, dan volgt een tweede waarschuwing, waarbij de leerling nogmaals de kans krijgt zijn gedrag te herstellen.
2. Wanneer het ongewenste gedrag na 2 waarschuwingen aanhoudt, volgt een consequentie. Dit kan een tijdelijke plaatsing op de gang (altijd onder toezicht van de leerkracht) zijn, in een andere groep of bij het buitenspelen op een daarvoor aangewezen plaats, een time-out. De leerling (vanaf groep 4) krijgt een nadenkblad mee om over zijn gedrag na te denken en vult het blad in (zie bijlage). Op een later moment hebben de leerkracht en de leerling een kort gesprek over het gedrag (herstellen relatie) en maken afspraken voor gedragsverbetering.
3. Wanneer een leerling voor de tweede keer de groep is uitgestuurd, worden de ouders in een gesprek door de leerkracht geïnformeerd over het herhaald ongewenste gedrag van hun kind. De leerkracht bespreekt de problematiek van de leerling met de IB-er.
4. Wanneer bovengenoemde aanpak geen verbetering brengt in het gedrag van de leerling, volgt een gesprek met de IB-er, de leerkracht, de ouders en de leerling. De leerkracht legt afspraken vast voor gedragsverbetering. Voor dit plan wordt een periode van maximaal 3 weken gesteld.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

5. Als het ongewenste gedrag blijft voortduren, zoekt de IB-er samen met de ouders een vorm van externe hulp voor de leerling. Met toestemming van ouders kan er gekozen worden de leerling aan te melden voor een bespreking in het brede schoolondersteuningsteam (BSOT).
6. Indien dit alles niet leidt tot verbetering of de ouders weigeren gebruik te maken van de aangeboden externe hulp, kan de directie besluiten (na overleg met bestuur) om de leerling te schorsen of te verwijderen.

3.1e Bij ernstig probleemgedrag (agressief gedrag, fysiek geweld, vernieling, respectloos gedrag) of gedrag waardoor de veiligheid van andere leerlingen in het gedrang komt, kan direct een passende maatregel worden getroffen. In dat geval geldt de reactieprocedure niet.

De leerkracht brengt de ouders op de hoogte van:

- het voorval
- de gemaakte afspraken met de leerling
- zal een vergoeding(kostprijs) aan de ouders worden gevraagd voor de beschadigde materialen.

We gaan ervan uit dat onze regels en afspraken ertoe bijdragen dat kinderen gewenst gedrag laten zien. Toch komt het voor dat leerlingen dusdanig (vaak) over de schreef gaan dat zij op een bepaald moment en tijdelijk niet meer binnen de groep te handhaven zijn. In de regel betreft dat leerlingen van wie bekend is dat zij gedragsproblemen hebben en bij wie dat regelmatig voorkomt. Het is dus (in principe) geen gedrag dat als verrassing komt.

Er zijn een aantal manieren waarop met dat gedrag wordt omgegaan, waarbij we het ontoelaatbaar vinden dat kinderen buiten toezicht worden geplaatst.

- De leerkracht kan afspraken maken met een collega-leerkracht waar de betreffende leerling tijdelijk geplaatst kan worden.
- De leerkracht kan besluiten de leerling tijdelijk onder toezicht van een ambulante personeelslid te plaatsen.
- De leerkracht kan in het uiterste geval (en daaraan liggen afspraken ten grondslag) besluiten om de ouders te bellen met het verzoek de leerling van school te komen halen.

Al deze maatregelen zijn erop gericht de veiligheid van alle betrokkenen te waarborgen en te zorgen dat er z.s.m. een situatie ontstaat waarbij ook de betreffende gedrag overschrijdende leerling weer aan het onderwijsgroepsproces kan deelnemen.

In het uiterste geval treedt het protocol 'schorsing en verwijdering' in werking. (Zie 5.)

4. DE AANPAK VAN PESTEN: een protocol in het protocol

Zoals reeds gesteld, wil de Prins Clauschool haar kinderen een veilig pedagogisch klimaat bieden, waarin zij zich harmonieus en op een prettige en positieve wijze kunnen ontwikkelen.

De leerkrachten bevorderen deze ontwikkeling door het scheppen van een veilig klimaat en een prettige werksfeer en speelsfeer in de klas en op het schoolplein.

In veruit de meeste gevallen lukt dit, maar soms is het gewenst om duidelijke afspraken met de kinderen te maken. Eén van die duidelijke regels is dat kinderen met respect met elkaar dienen om te gaan. Dat het niet altijd als vanzelfsprekend wordt ervaren, geeft aan dat we het kinderen moeten leren en daar dus energie in moeten steken. Ons pedagogisch uitgangspunt is dat alle kinderen met elkaar moeten *leren* omgaan.

Ondanks al deze inspanningen komt pesten helaas incidenteel op onze school voor. Om hierop adequaat te kunnen reageren, hebben we een pestprotocol ontwikkeld.

De PCS heeft een coördinator pestbeleid.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

4.1 Uitgangspunten bij het pestbeleid.

- a. Het is van belang om op een methodische wijze aandacht te besteden aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.
- b. De school heeft een inspanningsverplichting om pestgedrag te voorkomen en aan te pakken door het scheppen van een veilig pedagogisch klimaat waarbinnen pesten als ongewenst gedrag wordt ervaren en in het geheel niet wordt geaccepteerd.
- c. Als pesten optreedt, ervaren we dat als een probleem op onze school voor iedereen: personeel, ouders, gepeste kinderen, pesters, meelopers en de zwijgende middengroep.
- d. Alle medewerkers en ouders moeten inzicht hebben in en alert zijn op pestgedrag in algemene zin. Wanneer pestgedrag optreedt, moeten de medewerkers duidelijk stelling nemen en actie ondernemen tegen dit gedrag.
- e. Het protocol wordt door alle schoolgeledingen (directie, team, onderwijs ondersteunend personeel, oudervereniging en medezeggenschapsraad) gedragen. Het wordt jaarlijks geëvalueerd en op grond hiervan eventueel bijgesteld.

4.2 Wat is pesten?

Om het begrip “pesten” duidelijk te maken gaan we in op het verschil tussen pesten en plagen.

4.2a.Plagen

Plagen is onschuldig en gebeurt onbezonnen en spontaan. Het gaat soms gepaard met humor. Het vertoonde gedrag heeft een uitnodigend karakter om iets terug te doen vanuit een onschuldige sfeer. Het gaat dan om een prikkelend spelletje, dat door geen van de betrokkenen als bedreigend of echt vervelend wordt ervaren. Plagen is van korte duur of gebeurt slechts tijdelijk. Bij plagen zijn kinderen min of meer aan elkaar gewaagd, het speelt zicht af tussen “gelijken”. Meestal één tegen één. Degenen die elkaar plagen, wisselen keer op keer.

4.2b.Pesten

Wanneer iemand iets bij een ander doet, de ander aangeeft het niet fijn te vinden en diegene toch door gaat, dan spreken we van pesten. Pesten is niet onschuldig. Het specifieke van pesten is gelegen in het bedreigende en vooral systematische karakter. We spreken van pestgedrag als het daarnaast ook nog regelmatig gebeurt, waardoor de veiligheid van een kind en diens omgeving wordt aangetast.

Enkele voorbeelden van pesten, die het meest frequent voorkomen:

- stukmaken, afpakken en/of verstoppen van eigendommen
- naropen, uitlachen en/of belachelijk maken
- schelden of scheldnamen geven, dreigen of discrimineren
- nadoen, imiteren, bij voorkeur sterk overdreven
- uitsluiten van groepsspel of sportactiviteit, doodzwijgen
- fysiek geweld
- afpersing: dwingen om geld of spullen af te geven of iets voor de pester te doen
- digitaal pesten, via e-mail, chats, sms, telefoontjes

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

4.2c. Digitaal pesten

Digitaal pesten is een nieuwe vorm van pesten, maar de basis van de aanpak is dezelfde als bij traditioneel pesten.

Doordat de verzender anoniem kan blijven, is digitaal pesten vaak grover en kwetsender dan traditionele vormen van pesten. Er komt psychisch geweld aan te pas en het gebeurt met opzet. En omdat de boodschap zwart op wit staat, komt die extra hard aan. Kinderen die aan het mailen of chatten zijn, gedragen zich ongeremder en vrijer. Ze durven tegenover vrienden openhartiger over hun problemen te praten. Maar ze zeggen ook sneller en makkelijker minder leuke dingen en zijn dan vaak ruwer in hun taalgebruik. Digitaal pesten vindt voornamelijk plaats buiten schooltijden, maar beïnvloedt wel het pedagogische klimaat in de klas en dus ook de lessen.

Voor de gepeste is er geen “veilige haven” meer. Het pesten kan overal doorgaan, zowel thuis als op school. Hierdoor kan een kind zijn gevoel van veiligheid volledig kwijt raken, waardoor het welbevinden van het kind in de knel kan komen. Dit kan doorwerken in de leerprestaties die we van het kind mogen verwachten.

Kinderen, zeker op de basisschool, zijn zich er nog niet altijd van bewust dat online communiceren anders verloopt dan offline communiceren en risico's met zich mee brengt. Daarom vinden wij het belangrijk om kinderen leren om te gaan met sociale media, en dat we kinderen opvoeden tot *digitaal* burger.

Vanaf het moment dat mobieltjes een rol gaan spelen in de groep, gaat de groepsleerkracht met de groep in gesprek over de manier waarop ze hiermee om kunnen gaan.

Problemen op dit gebied worden direct gebruikt als een gelegenheid om afspraken te maken over het gebruik van sociale media, bijvoorbeeld de groepsapp.

Ook bij digitaal pesten spelen we zo vroeg mogelijk in op signalen. We stimuleren leerlingen zelf om incidenten direct te melden bij de leerkracht. Vervolgens nemen we onmiddellijk de tijd om hierover met de leerling(en) te praten.

Afhankelijk van wat de betrokken leerling hierin aangeeft en afhankelijk van onze inschatting of dit in de groep besproken kan worden, maken we dit bespreekbaar in de groep. Alleen als de betrokken leerling (eventueel in overleg met zijn of haar ouders) dit zelf wil.

In het kader van De Vreedzame school besteden we in de bovenbouw geregeld aandacht aan online communiceren.

4.2d Seksuele intimidatie

Pesten kan zich ook in een seksuele vorm uiten. Het kan dan gaan om verbale beledigingen, begluren, het lastig vallen met seksueel getinte boodschappen en handtastelijkheden. Klachten over seksuele intimidatie kunnen bij de vertrouwenspersoon van de school worden gemeld.

Op het prikbord bij de ingang van school staan de vertrouwenspersonen van de PCS vermeld.

4.3 Wanneer hanteren we het pestprotocol?

We hanteren dit protocol wanneer als gevolg van (digitaal) pestgedrag de pedagogische structuur en het gevoel van veiligheid daarin bedreigd worden. Hiervan is sprake op het moment dat regels en afspraken binnen de school onvoldoende werken.

4.4 Hoe te handelen?

We hebben aandacht voor alle betrokkenen, te weten:

- het gepeste kind/ kinderen
- de pester(s)
- de meelopers
- de (zwijgende) middengroep
- ouders
- collega's

In de aanpak van pesten kennen we drie fases:

- A. De verkennende fase
- B. Fase van de concrete aanpak
- C. De afronding.

A. De verkennende fase

De leerkracht voert gesprekken met alle betrokkenen. Zij/hij probeert zicht te krijgen op de situatie (wie, wat, waar, wanneer, hoe). Daar kan een gezamenlijk gesprek met de betrokkenen een rol bij spelen. Andere elementen van de verkennende fase (kunnen) zijn:

- a. met het kind dat zich gepest voelt, wordt een één-op-één gesprek gevoerd.
- b. met de vermeende pester wordt eveneens gesproken.

Afhankelijk van de ernst van de zaak:

- c. kan met de (zwijgende) middengroep een klassengesprek worden gehouden.
- d. kunnen de ouders worden benaderd (van enkele of alle betrokkenen)
- e. kan contact worden gelegd met de collega's (en eventueel de overblijfkrachten) in verband met mogelijke signalen die zij hebben gekregen (bv. op het schoolplein).

De verkennende fase wordt afgesloten als de situatie helder is. Vanuit de gemaakte analyse volgt dan een concrete aanpak indien de situatie daar om vraagt of volgt direct een afronding.

B. De concrete aanpak.

- a. Het gepeste kind:

In een gesprek met het kind wordt duidelijk gemaakt dat er serieus aandacht is voor het probleem en dat er aan een oplossing gewerkt wordt. Dit gesprek kan plaatsvinden in het bijzijn van de ouders. Ook een apart gesprek met de ouders behoort tot de mogelijkheden. In sommige gevallen wordt aan de ouders een advies gegeven voor bijvoorbeeld een training in sociale vaardigheid of aansluiting bij een club of vereniging. Wanneer het om pesten via social media gaat, kan het kind geadviseerd worden de pester te blokkeren en/of te verwijderen.

- b. De pester:

In een gesprek met het kind wordt duidelijk gemaakt dat er serieus aandacht is voor het probleem en dat er aan een oplossing gewerkt wordt. Dit gesprek kan plaatsvinden in het bijzijn van de ouders. Ook een apart gesprek met de ouders behoort tot de mogelijkheden. We proberen achter de oorzaak van het pestgedrag te komen en tot afspraken te komen die gewenst gedrag laten zien.

In sommige gevallen wordt aan de ouders een advies gegeven voor bijvoorbeeld een training in sociale vaardigheid of aansluiting bij een club of vereniging.

Bij digitaal pesten is het niet altijd bekend wie de pester is. In dat geval zal er getracht worden de pester op te sporen. Dit kan gedaan worden door gesprekken te bewaren en uit te printen. In deze gesprekken kunnen aanwijzingen staan over wie de pester is.

In het gesprek met de pester is het van belang het kind duidelijk te maken dat het zich schuldig maakt aan een ernstig feit en dat dit in sommige gevallen zelfs strafbaar is.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

- c. De meelopers:
Zij worden gewezen op hun ongewenste rol. Met de groep zullen gelijksoortige zaken worden besproken als die aan de orde komen in het gesprek met de (zwijgende) middengroep.
- d. De (zwijgende) middengroep.
De zwijgende middengroep (kijkers) wordt gewezen op de betekenis van het zwijgen in dit soort situaties. Aan de niet-betrokkenen zal het belang van een actieve rol tegen het pesten uitgelegd worden. In een groepsgesprek hieromtrent worden duidelijke afspraken gemaakt. Aandachtspunten hierbij zijn termen als: stoer gedrag, angst voor represailles, sociale plicht en eigen verantwoordelijkheid.
- e. De ouders van pester en gepeste worden, afhankelijk van de ernst van de zaak, direct bij signalering of in een later stadium geïnformeerd en betrokken bij de oplossing van het probleem.
- f. Collega's worden geïnformeerd over de afspraken die zijn gemaakt en gevraagd om er mede op toe te zien dat de afspraken worden nagekomen.

C. De afronding.

De gemaakte afspraken en regels worden regelmatig herhaald en geëvalueerd. Dit gebeurt in gesprekken met de groep en op individueel niveau.

Op het moment dat geconstateerd wordt dat de gemaakte afspraken of regels niet nageleefd worden, worden er nieuwe afspraken en regels besproken. Op het moment dat geconstateerd wordt dat een betrokkene en/of iedereen zich aan de afspraken houdt, zal daar in de complimenteuzen sfeer veel aandacht voor zijn.

Er vindt altijd een vervolg- c.q. afsluitend gesprek plaats met de betrokken ouders. Verslagen van de gesprekken worden bewaard in het leerlingendossier.

4.5 Adviezen aan ouders

Ouders van gepeste kinderen:

- Houdt de communicatie met uw kind open, blijf in gesprek met uw kind.
- Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat door een leerling van school, probeert u contact op te nemen met de ouders van de pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken.
- Pesten op school kunt u het beste direct met de leerkracht bespreken.
- Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan zelfrespect vergroot worden of weer terug komen.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport.
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.
- Verken eventuele mogelijkheden voor externe hulp (vertrouwenspersoon, weerbaarheidstraining etc.)

Ouders van pesters:

- Neem het probleem van uw kind serieus.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen. Oorzaken van pestgedrag kunnen zijn:
 - . een problematische thuissituatie
 - . voortdurend gevoel van anonimiteit (buitengesloten voelen)
 - . voortdurend in een niet-passende rol worden gedrukt
 - . voortdurend met elkaar de competitie aan gaan
 - . een voortdurende strijd om de macht in de klas of in de buurt.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

- Besteed extra aandacht aan uw kind.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind.
- Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van de school staat, ook thuis.
- Verken eventuele mogelijkheden voor externe hulp (weerbaarheidstraining, vertrouwenspersoon, etc.)

Alle andere ouders:

- Neem de ouders van het gepeste kind serieus.
- Stimuleer uw kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem goed gedrag.
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer uw kind op een correcte manier voor anderen op te komen.
- Leer uw kind op een correcte manier voor zichzelf op te komen.

Blijf als ouder gesprekspartner van school, zodat zowel ouders als school op dezelfde lijn blijven!

5. SCHORSING EN VERWIJDERING

Op school kunnen er situaties ontstaan, waarbij het gedrag van een leerling lichamelijk dan wel geestelijk een gevaar oplevert voor de leerling zelf of voor andere kinderen. De veiligheid kan in dat geval niet langer gewaarborgd worden.

Als een leerling zich ernstig misdraagt, kan de school de leerling daarvoor een officiële straf geven.

Schorsing

Schorsing van leerlingen gebeurt door het bestuur van Conexus. In de praktijk gebeurt dit door de directeur, hiertoe gemandateerd door het bestuur. Het bestuur mag een leerling maximaal voor vijf dagen schorsen. Omdat de leerling leerplichtig is, geeft de school in geval van schorsing altijd huiswerk mee.

Voorafgaand aan het besluit tot schorsing worden de ouders op school uitgenodigd voor een gesprek waarin het voorgenomen besluit wordt toegelicht. Bij dit gesprek zijn een lid van College van Bestuur en de directeur aanwezig.

Bezwaar tegen schorsing

Als de ouders het niet eens zijn met de schorsing van hun kind, kunnen ze schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur. Het bestuur reageert binnen vier weken. Daarna hebben ouders nog de mogelijkheid om een uitspraak van de rechter te vragen.

Een en ander is geregeld in het voor Conexusscholen vastgestelde Protocol time-out, schorsing en verwijdering.

Verwijdering

Verwijdering van leerlingen gebeurt door het bestuur van Conexus. In de praktijk gebeurt dit door de directeur, hiertoe gemandateerd door het bestuur. Het College van Bestuur heeft een gesprek met de directeur en eventueel een betrokken personeelslid.

Voorafgaand aan het besluit tot verwijdering worden de ouders op school uitgenodigd voor een gesprek waarin het voorgenomen besluit tot verwijdering wordt toegelicht. Bij dit gesprek zijn een lid van College van Bestuur en de directeur aanwezig.

Gedrags- en pestprotocol Prins Clauschool

Een verwijdering kan pas worden bewerkstelligd als er door de school een andere school voor de leerling is gevonden. Als kan worden aangetoond dat er acht weken lang door de school is gezocht zonder succes, kan ook tot verwijdering worden overgegaan (artikel 40, Wet op het Primair Onderwijs).

Uiteraard kunnen de ouders tijdens de hierboven aangegeven procedure ook zelf een nieuwe school voor hun kind zoeken. Als dat lukt, is de verwijdering ook bewerkstelligd.

Bezwaar tegen verwijdering

Als de ouders het niet eens zijn met de verwijdering kan de leerplichtambtenaar van de gemeente worden ingeschakeld om te bemiddelen. Levert bemiddeling van de leerplichtambtenaar voor de ouders niet het gewenste resultaat op, dan kunnen zij schriftelijk bezwaar maken bij het bestuur. Het bestuur reageert binnen vier weken. Daarna hebben ouders nog de mogelijkheid om een uitspraak van de rechter te vragen.

Bijlage **NADENK BLAD**

1. Wat is er precies gebeurd?	
2. Hoe reageerde jij?	
3. Voor wie was het niet fijn wat je deed?	
4. Hoe denk je er nu over?	
5. Hoe kun je dit de volgende keer anders doen?	
6. Hoe ga je het goed maken?	

Bijlage **REACTIEPROCEDURE**

Deze kan voor leerlingen gebruikt worden met (licht) orde verstorend gedrag.

In het algemeen is het goed wanneer deze procedure gebruikt wordt om dit 'klein' te houden door naar het kind toe te lopen. Het kan soms ook goed zijn om dit juist niet te doen en voor de hele klas een duidelijk signaal af te geven.

Scenario:

Een leerling volgt niet direct de opdracht op, nadat die door de leerkracht duidelijk was gegeven en nadat de leerkracht de leerlingen die wel direct gehoorzaamden had gecompimenteerd.

1. Zeg op rustige toon tegen de leerling wat hij/zij had moeten doen, in concrete taal.
Evt. kan dit gepaard gaan met het afgesproken stopgebaar.
2. Loop kalm weg. Blijf in de buurt van de leerling en observeer onopvallend wat hij/zij doet.
3. Als de leerling binnen tien seconden aanstalten maakt de opdracht alsnog uit te voeren, zeg je: "Fijn dat je geluisterd hebt" of "je hebt de juiste keus gemaakt" of "goed zo".
4. Gehoorzaamt de leerling na tien seconden niet, herhaal dan de gedragsverwachting en benoem de consequentie rustig, bijv.: "Ik zet je uit de kring, uit het groepje op een aparte plaats", "je maakt je werk af, anders blijf je de eerste helft van de pauze binnen", "je doet de eerste 5 minuten van een fijne les even niet mee", etc.
5. Als de leerling niet gehoorzaamt, wordt de consequentie uitgevoerd.
Na de consequentie de relatie weer herstellen door er kort op terug te komen wat hij/zij de volgende keer anders moet doen en compliment geven als hij/zij de consequentie goed heeft uitgevoerd.