

Schoolondersteuningsprofiel

Planperiode 2019 t/m 2023

Prins Clausschool



Veiligheid, Betrokkenheid, Samenwerken, Vertrouwen, Liefde, Evenwicht

Weezenhof 40-02 (onderbouwlocatie)
6536 DB
Tel: 024-3441854

Weezenhof 81-02 (bovenbouwlocatie)
6536 CT Nijmegen
Tel: 024-3440839

Brinnummer: 08AE
info@prinsclausschool.nl
www.pinsclausschool.nl

Inhoudsopgave

	Inleiding	3
2.	Houtsskoolschets Prins Clauschool	5
2.1	Algemeen	5
2.2	Ons onderwijs	6
3.	Basisondersteuning op de Prins Clauschool	7
3.I	Een stevige basis in de school	8
3.I.1	We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning	8
3.I.2	We realiseren een veilig pedagogisch klimaat	9
3.I.3	We werken handelingsgericht en opbrengstgericht	10
3.I.4	We dragen leerlingen zorgvuldig over	10
3.II	Een preventieve aanpak in de groep	11
3.II.5	We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu	11
3.II.6	We stemmen het onderwijs op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen	12
3.II.7	We werken constructief samen met ouders en leerlingen	12
3.III	Lichte ondersteuning in de groep	12
3.III.8	We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien	13
3.III.9	We beschikken over een aanbod voor lichte interventies	13
3.IV	Consultieve ondersteuning en samenwerking	15
3.IV.10	We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid	15
4.	Extra ondersteuning vanuit de school	16
5.	Ondersteuningsgrenzen	17

1. Inleiding

Voor u ligt het **SchoolOndersteuningsProfiel (SOP)** van de Prins Clauschool Nijmegen.

In het schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en hulp de school kan bieden. Met de invoering van passend onderwijs is iedere school verplicht om een schoolondersteuningsprofiel (SOP) op te stellen. Samenwerkingsverband Stromenland legt van al haar scholen de profielen bij elkaar. Zo wordt duidelijk of alle leerlingen een passende plek kunnen krijgen. Elke school van samenwerkingsverband Stromenland heeft in haar schoolondersteuningsprofiel beschreven:

- Of zij voldoet aan de basiskwaliteit van de Inspectie die van iedere school verwacht mag worden (www.inspectie.nl), dus dat zij alle leerlingen goed onderwijs geven, dat alle leerlingen zich veilig voelen op school en zich zo goed mogelijk kunnen ontwikkelen.
- Welke extra ondersteuning zij kunnen geven aan een kind.
- Hóe de school die extra ondersteuning aan een kind geeft.
- Wat een ouder mag verwachten als hun kind extra ondersteuning nodig heeft.

De basiskwaliteit van iedere school moet op orde zijn. In het schoolondersteuningsprofiel staat wat de mogelijkheden zijn van iedere school voor extra ondersteuning. Dit betekent dat:

- de extra ondersteuning verschillend kan zijn per school;
- een kind soms beter op zijn/haar plek is op een andere school;
- de school waar het kind is aangemeld gaat, samen met de ouder/verzorger op zoek naar de best passende plek voor hun dochter of zoon. Dit is de zorgplicht die de school heeft.

Het samenwerkingsverband Stromenland zorgt dat er plek is voor alle kinderen.

De Prins Clauschool beschrijft het schoolondersteuningsprofiel op basis van de kaders die zijn vastgesteld door het Samenwerkingsverband Stromenland. De medezeggenschapsraad (MR) van de school heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het ondersteuningsprofiel is vastgesteld door het bestuur van Conexus, de stichting waar onze school deel van uit maakt. Het schoolondersteuningsprofiel van onze school is geënt op het door de bestuurder van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Primair Onderwijs Stromenland 2507 vastgestelde beleidsstuk "Basisondersteuning Samenwerkingsverband Stromenland". Meer informatie over het samenwerkingsverband: www.stromenland.nl.

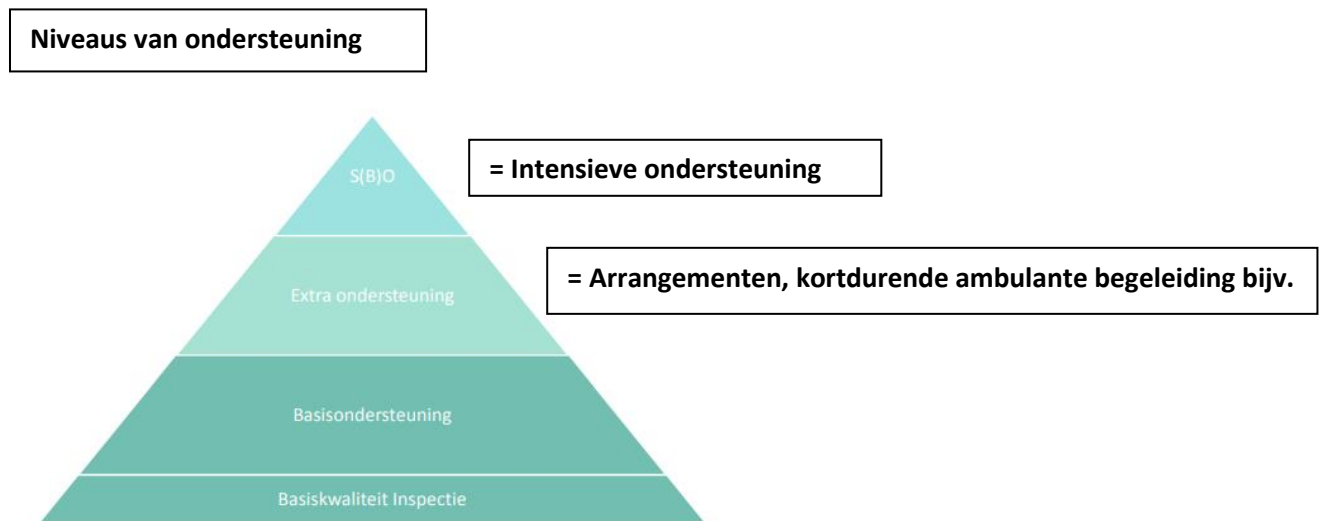
Elke school heeft haar eigen schoolondersteuningprofiel op de website staan, zo ook de Prins Clauschool.

Dit schoolondersteuningsprofiel heeft in principe betrekking op de periode 2019 – 2023. Het is echter wel mogelijk dat het profiel op grond van ontwikkelingen wordt bijgesteld.

Iedere school moet voldoen aan de basiskwaliteit die de inspectie stelt. Daarnaast zijn er drie niveaus van ondersteuning:

1. Basisondersteuning: geboden door de school op basis van afspraken in het samenwerkingsverband;
2. Extra ondersteuning: in de vorm van arrangementen;
3. Intensieve ondersteuning: in de vorm van lesplaatsen in het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs (S(B)O).

De route naar het speciaal onderwijs/speciaal basisonderwijs en naar extra ondersteuning laten we in het ondersteuningsprofiel van de school buiten beschouwing. Meer informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband Stroomland en in ons schoolondersteuningsplan.



In dit ondersteuningsprofiel zet onze school onze mogelijkheden binnen de basisondersteuning op een rij. In de praktijk laten we zien dat we altijd bereid zijn om in samenspraak met ouders te onderzoeken of onze school aan de specifieke ondersteuningsbehoefte kan voldoen. Hierbij denken we vanuit mogelijkheden, maar realiseren wij ons tegelijkertijd dat we onze begrenzings moeten kennen en vanuit onze verantwoordelijkheid hiernaar moeten handelen. We kijken hierbij naar:

- De aanwezige deskundigheid binnen het team.
- De aandacht en tijd die het team kan vrijmaken voor een leerling.
- De protocollen, aanpakken, programma's, methodieken en materialen die de school heeft.
- De mogelijkheden van het schoolgebouw.
- De samenwerkingsrelatie met ouders en onderwijs- en ketenpartners.

De deskundigheid van leerkrachten en andere medewerkers op het gebied van specifieke onderwijsbehoeften, bepaalt vaak in eerste instantie het antwoord op de vraag of een school iets kan betekenen. De deskundigheid kan zowel bestaan uit behaalde diploma's of certificaten als uit opgedane ervaring. De mogelijkheden van ons als school geven echter geen alomvattend beeld. De omgeving van de school, de populatie kinderen, het type ondersteuningsvragen en de terreinen waarin wij ons als school zelf verder in ontwikkelen is voortdurend in beweging. Vanuit het schoolbestuur Conexus en het samenwerkingsverband Stroomland werkt iedere school in een

samenwerkend netwerk van voorzieningen, waarbij we er allemaal op gericht zijn de ontwikkeling van het kind maximaal te ondersteunen.

Het schoolondersteuningsprofiel is onderdeel van het schoolplan, het schoolondersteuningsplan en de schoolgids. In dit schoolondersteuningsprofiel wordt in hoofdstuk twee onze school kort getypeerd. In hoofdstuk drie leggen wij uit welke ondersteuningsmogelijkheden wij als school binnen de basisondersteuning bieden. Hoofdstuk 4 omschrijft onze grenzen aan ondersteuning.

2. Houtskoolschets van de Prins Clauschool

2.1 Algemeen

Op de Prins Clauschool streven wij ernaar de leerlingen een ononderbroken ontwikkeling door te laten maken. Aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling is hierbij het uitgangspunt. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats binnen de eigen klas door de eigen leerkracht. Op deze manier voelen leerlingen zich onderdeel van de groep en ervaren ze geen uitzonderingspositie. De leerkracht behoudt de regie en het overzicht over de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs af op de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarbij houden we rekening met de leermogelijkheden en sociale mogelijkheden van de leerling.

De Prins Clauschool werkt met een leerstofjaarklassensysteem, waarbinnen bij sommige vakken groepsdoorbrekend gewerkt wordt.

Vertrouwen

Veiligheid

Betrokkenheid

Samenwerking

Liefde

Evenwicht

Dit zijn de kernwaarden van onze school die we in ons onderwijs, in onze houding en onze communicatie met kinderen, ouders en elkaar willen uitstralen.

Leren door denken, doen en voelen.

Onze inzet is erop gericht een school te zijn waar elk kind tot maximale ontwikkeling kan komen. Om dit waar te maken zijn we voortdurend bezig een balans te vinden in het leren waarbij je nadenkt om een stap verder te komen, leert waarbij je actief en handelend bezig bent en leert waarbij je (sociale) gevoel een rol speelt.

Dit helpt om die balans te vinden en daarmee de maximale ontwikkeling te bereiken.

2.2 Ons Onderwijs

- **Pedagogisch Klimaat**
 - Onze leerkrachten zorgen voor een veilig en ondersteunend klimaat in de school.
 - Onze school voert actief veiligheidsbeleid m.b.v. de Vreedzame School, een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap.
 - Er wordt gezorgd voor regelmaat en structuur met aandacht voor waarden en normen, waarbij regels en afspraken belangrijk zijn.
- **Afstemmen**
 - Leerkrachten stemmen onderwijstijd, instructie en verwerking, leerstof en materialen af op de verschillen tussen de leerlingen.
 - Leerkrachten werken met doorgaande leerlijnen, waarbij de methode steeds meer als bron gebruikt wordt. Er wordt kritischer en selectiever gekeken naar de methode.
 - Per groep wordt gewerkt in 3 niveaugroepen, bij sommige vakken groepsdoorbrekend.
- **Opbrengstgericht werken**

Om de opbrengsten van ons onderwijs te verhogen en passend onderwijs te kunnen bieden, werken wij doelgericht en geven de leerkrachten efficiënte instructie volgens het Directe Instructie Model (DIM) .

De Prins Clausschool gebruikt de volgende instrumenten om de opbrengsten in kaart te brengen:

 - het observatie- en registratiesysteem “Kijk” in de groepen 1 en 2
 - methode gebonden toetsen
 - toetsen van het Cito LOVS leerlingvolgsysteem
 - schoolzelfevaluatie a.d.h.v. dwarsdoorsnedes, trendanalyses en groepsanalyses van het Cito LOVS leerlingvolgsysteem. Twee keer per jaar worden de resultaten op de niet methode gebonden toetsen geanalyseerd en geëvalueerd. Deze worden met het team besproken en er worden kwalitatieve en kwantitatieve doelen bepaald voor de komende periode
 - Viseon om het sociaal-emotioneel functioneren van iedere leerling en van de sfeer in de groep in kaart te brengen
 - WMK (Werken Met Kwaliteit).

3. Basisondersteuning op de Prins Clauschool

Binnen het samenwerkingsverband Stromenland zijn bestuurlijke afspraken gemaakt rondom basisondersteuning. Aan deze basisafspraken conformeren alle schoolbesturen zich.

Deze basisafspraken zijn:

- Alle scholen binnen het samenwerkingsverband voldoen aan de basiskwaliteit van de inspectie.
- Schoolbesturen zijn verantwoordelijk voor de realisering van het niveau van basisondersteuning op hun scholen en leggen hierover verantwoording af aan het samenwerkingsverband.
- Handelingsgericht werken vormt het uitgangspunt van de basisondersteuning. Alle schoolbesturen in de organisatie van SWV Stromenland passen deze toe.
- Scholen/schoolbesturen ontvangen gelden en faciliteiten ter realisatie van de ambities van passend onderwijs. Deze zijn voor het realiseren van de basisondersteuning en, als deze gerealiseerd is, voor verbreding/verdieping ervan.

Voor de concrete vormgeving van passend onderwijs binnen het SWV Stromenland hanteren we onderstaand kader, bestaande uit een viertal invalshoeken en een tiental uitgangspunten.

Invalshoek	Uitgangspunten
I Een stevige basis in de school	<ol style="list-style-type: none">1. We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning.2. We realiseren een veilig pedagogisch klimaat.3. We werken handelingsgericht en opbrengstgericht.4. We dragen leerlingen zorgvuldig over.
II Een preventieve aanpak in de groep	<ol style="list-style-type: none">5. We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu.6. We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.7. We werken constructief samen met ouders en leerlingen.
III Lichte ondersteuning in de groep	<ol style="list-style-type: none">8. We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.9. We beschikken over een aanbod voor lichte interventies.
IV Consultatieve ondersteuning en samenwerking	<ol style="list-style-type: none">10. We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid.

Op basis van deze vier invalshoeken en tien uitgangspunten beschrijven we in het vervolg van dit hoofdstuk de concrete invulling van basisondersteuning voor onze school.

3.1 Een stevige basis in de school

3.1.1 We voeren helder beleid op het gebied van ondersteuning

Ouders en de school

- Als school voeren wij minimaal drie keer per jaar gesprekken met ouders over de ontwikkeling van hun kind en reguliere ondersteuningsbehoefte(n) van het kind.
- School betreft de ouders bij de warme overdracht tussen voorschool en school, en tussen scholen.
- School betreft, waar nodig of gewenst, ouders bij een warme overdracht bij de jaarovergang.
- De leerkracht is het eerste aanspreekpunt als het gaat om vraagstukken rondom ondersteuning van leerlingen.
- School gebruikt de ervaringsdeskundigheid van de ouders.
- Wanneer de leerkracht en de ouders constateren dat er breder gekeken moet worden naar het kind, wordt de intern begeleider van de school ingeschakeld door de leerkracht.
- Verantwoordelijk voor vraagstukken voor wat betreft de lichte ondersteuning is de intern begeleider.
- School betreft ouders bij het opstellen/evalueren van het Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP).

Interne ondersteuningsstructuur

- Als school hebben wij een interne ondersteuningsstructuur met duidelijk belegde taken en bevoegdheden, zie ons schoolondersteuningsplan.
- Wij voeren 2x per jaar monitor gesprekken waarbij de leerkracht, intern begeleider en de directeur de groep doorspreken met het oog op gerichte aanpak. Hierbij gebruiken wij de groepsanalyses met bijbehorende acties, gebaseerd op de resultaten van de Cito toetsen, de methode gebonden toetsen en observaties van de leerkracht(en).
- N.a.v. de monitorgesprekken worden leerlingbesprekingen gevoerd. In deze bespreking bespreken de intern begeleider en de leerkracht specifieke leerlingen.
- Vanuit het samenwerkingsverband Stroomland heeft de school de beschikking over een onderwijsondersteuner voor advies en consultatie. Wanneer dit een individuele leerling betreft, worden de ouders vooraf door de school ingelicht.
- Als school beschikken we over een aantal beleidsstukken en protocollen:
 - Protocol voor medische handelingen
 - Meldcode Veilig thuis
 - Veiligheidsplan
 - Dyslexie protocol
 - Gedrags- en Pestprotocol
 - Beleidsplan begaafdheid
- Bij specifieke ondersteuningsvragen, bij ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband en bij het volgen van een eigen leerlijn of een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP) wordt een groeidocument opgesteld voor de leerling. Hierin worden de belemmerende en bevorderende factoren in kaart gebracht en de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling.
- Een Ontwikkelings Perspectief Plan (OPP), handelingsgericht werken op individueel niveau, wordt opgesteld wanneer een leerling een ondersteuningsarrangement heeft, een eigen leerlijn heeft en wanneer het uitstroomniveau PRaktijkOnderwijs (PRO) is.

BSOT (Brede School Ondersteunings Team)

Als blijkt dat het reguliere aanbod niet toereikend is voor een leerling, kan de leerling met toestemming van ouders worden aangemeld voor een bespreking in het BSOT, een multidisciplinair overleg. In dit ondersteuningsteam zitten, behalve medewerkers van school ook ketenpartners (zie hoofdstuk IV). Wij vinden het belangrijk dat ouders kunnen aansluiten bij het gesprek. De mogelijkheid bestaat een externe partner (bijv. jeugdspecialist van De School Als Vindplaats, logopedist, RT-er) uit te nodigen om aan te sluiten bij het overleg.

De leerlinggegevens en ondersteuningsaanvraag (het groeidocument), met aanvullingen van kind, ouders en eventuele onderzoeksverslagen, is het uitgangspunt voor de bespreking.

Het ondersteuningsteam kijkt samen met de ouders, vanuit verschillende disciplines, naar de hulpvraag om te zoeken naar een plan van aanpak voor het verkrijgen van passende ondersteuning voor het kind en eventueel voor het gezin.

Als de basisondersteuning niet voldoende is kan er extra (lichte) ondersteuning worden geboden. Zie hoofdstuk III.

Externe ondersteuningsstructuur vanuit het Samenwerkingsverband

Als wij op school niet in staat zijn om in de speciale behoefte van een leerling te voorzien, zoeken wij samen met de ouders naar een andere school of onderzoeken we of het speciaal (basis) onderwijs een optie is. Meer informatie hierover vindt u op www.stromenland.nl

3.1.2 We realiseren een veilig pedagogisch klimaat

- Conexus heeft een overkoepelend veiligheidsbeleid opgesteld. Dit beleid wordt vertaald naar onze school.
- De school is verplicht om m.b.v. een vragenlijst jaarlijks de sociale veiligheid en het welbevinden van leerlingen te monitoren (Inspectie van het onderwijs).
- We gebruiken op school een leerlingvolgsysteem, waarmee het sociaal-emotioneel functioneren van leerlingen en de sfeer in de groep wordt gevolgd. Onze school hanteert hiervoor Viseon.
- We hebben duidelijke schoolregels en klassenafspraken geformuleerd die een veilig klimaat bevorderen.
- De school werkt met het programma de Vreedzame School. Hierbij wordt het volgende nagestreefd: op een positieve en zorgzame manier met elkaar omgaan, constructief conflicten oplossen, verantwoordelijkheid nemen voor elkaar en voor de gemeenschap, open staan voor verschillen tussen mensen en op een democratische manier beslissingen nemen met elkaar. Met het programma wordt een positief en moreel klimaat in de school gecreëerd, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uit gaat.
- In de bovenbouw van de school werken wij met leerling mediators. Zij kunnen helpen bij conflicten. De leerlingen nemen zo zelf de verantwoordelijkheid voor het oplossen van conflicten tijdens de pauze op het schoolplein.
- Er is een werkgroep SEO (Sociaal Emotionele Ontwikkeling).
- In voorkomende gevallen nemen wij een sociogram af om een goed beeld te krijgen van de sociale verhoudingen in een groep.
- De school kent twee interne contactpersonen, vertrouwenspersonen, voor zowel leerlingen, teamleden en ouders.
- De Prins Claus school heeft een gedrags- en pestprotocol. Daarmee geven we vorm aan de wettelijke verplichting om beleid te voeren gericht op het aanpakken en tegengaan van pesten (Wet veiligheid op school).

3.1.3 We werken handelingsgericht en opbrengstgericht.

De Prins Clausschool werkt met Doelgericht Passend Onderwijs (DPO) met als doel zoveel mogelijk aan te kunnen sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen om zo passend onderwijs te kunnen bieden. Hierbij kijken we naar belemmerende en zeker ook naar de bevorderende factoren van de leerling.

We gaan hierbij uit van een continuüm van waarnemen (data), begrijpen (duiden en analyseren), plannen (doelen), realiseren (doen) en evalueren.

Als school onderschrijven wij de zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken en streven deze zoveel mogelijk toe te passen, te weten:

1. **Onderwijsbehoeften** van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. **Afstemming** en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
3. **De leerkracht doet ertoe**. Hij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. **Positieve aspecten** zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders. Als een leerkracht een negatief beeld heeft van de leerling, dan zie hij vaak alleen nog maar het negatieve gedrag. Het is belangrijk dat de leerkracht dan zoekt naar positief gedrag, dan zijn er meer mogelijkheden om het probleem op te lossen.
5. **Constructieve samenwerking** tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. **Doelgericht werken**. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren.
7. De werkwijze van school is **systematisch en transparant**. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

3.1.4 We dragen leerlingen zorgvuldig over.

De school heeft een privacyreglement. Dit reglement is te vinden op onze website. Er zijn verschillende overdrachtsmomenten en instrumenten, ouders hebben recht op de informatie en er is toestemming nodig van ouders om de informatie te delen.

Informatieoverdracht intern

Bij de overgang van een groep naar het volgend leerjaar vindt er een zorgvuldige overdracht van de leerlingen plaats tussen de 'oude' en de 'nieuwe' leerkracht(en). Om dit goed te kunnen organiseren, gebruiken wij hiervoor een studiedag.

Informatieoverdracht extern

Wanneer	Welk instrument*
Van peutergroep/kinderdagverblijf naar basisschool	AKIB (alle kinderen in beeld), eventueel met een aanvullende vragenlijst en observaties
Van basisschool naar basisschool (bijvoorbeeld bij een verhuizing)	Onderwijskundig rapport Schooldossier Onderwijskundig dossier via OSO
Van basisschool naar speciaal (basis) onderwijs	Onderwijskundig rapport Schooldossier Onderwijskundig dossier via OSO
Van basisschool naar voortgezet onderwijs	Onderwijskundig rapport Schooldossier Onderwijskundig dossier via OSO

*Naast deze digitale overdracht is er in veel gevallen een warme overdracht tussen de medewerkers die met het kind hebben gewerkt of gaan werken. Ouders kennen de inhoud van de rapportage en zijn op de hoogte van de informatie die mondeling wordt verstrekt.

3. II Een preventieve aanpak in de groep

3. II.5 We monitoren de ontwikkeling van leerlingen continu.

- We kijken breed naar de ontwikkeling van het kind. Dat betekent dat we kijken naar de toetsresultaten van het kind, maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motivatie, inzet en werkhouding. Hiervoor maken wij gebruik van de methode gebonden toetsen, de Cito LOVS toetsen, observaties en gesprekken met het kind.
- Drie keer per jaar organiseren wij ouder-kindgesprekken, waarbij het welbevinden en de ontwikkeling van het kind centraal staat.
- Gespreksverslagen en belangrijke informatie registreren wij in het Esis dossier van de leerling.
- Twee keer per jaar, midden en eind van het schooljaar, maken de leerkrachten een groepsanalyse (zelfevaluatie). Hoe ontwikkelen de leerlingen zich? Maken de leerlingen voldoende vaardigheidsgroei door? Zijn de gestelde doelen behaald? Is het onderwijsaanbod voldoende passend geweest? De leerkrachten stellen tevens acties vast voor de komende periode. Deze groepsanalyses worden vervolgens tijdens de monitorgesprekken door de leerkracht met de intern begeleider en de schoolleider besproken.
- Twee keer per jaar, midden en eind van het schooljaar, maken de intern begeleider en een lid van het managementteam een schoolanalyse (schoolzelfevaluatie). Hoe ontwikkelen de leerjaren zich? Zijn de gestelde doelen behaald? Wat zijn de sterke/zwakke punten? Tevens worden interventies voor de komende periode vastgesteld. De conclusie en actiepunten worden met het team besproken.

3.II.6 We stemmen het onderwijs af op verschillen in ontwikkeling tussen leerlingen.

De leerkrachten stemmen af op de verschillen in ontwikkeling tussen en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het volgende kan hierbij worden ingezet:

- Gedifferentieerde instructie
- Weektaken en keuzetaken
- Leertijd uitbreiden
- Leerstof aanpassen
- Voor meer-en hoogbegaafde leerlingen is er de mogelijkheid om te compacten en te verrijken m.b.v. Levelwerk. Voor leerlingen die daarnaast nog meer uitdaging nodig hebben, bestaat de mogelijkheid deel te nemen aan de Digitale Topschool.
- Binnen de school realiseren wij een voorspelbare en overzichtelijke leeromgeving door het maken van afspraken omtrent gebruik van materialen, het werken op verschillende plaatsen in de school etc.

Voor leerlingen met lichte extra ondersteuningsbehoeften staan wij in principe open. In overleg met ouders en leerkrachten en externe professionals maken wij dan een afweging of wij als school dan voldoende zijn toegerust om in deze onderwijsbehoeften te voorzien voor de periode gedurende de basisschool.

Wordt de afweging gemaakt het kind een plaats te bieden op onze school, dan maken wij daarbij de afspraak dat we in goed overleg de ontwikkeling blijven volgen, op school en thuis, en dat we periodiek met elkaar in gesprek gaan of wij als school nog steeds de juiste ondersteuning kunnen bieden. Het welbevinden van het kind is hierbij heel belangrijk.

3.II.7 We werken constructief samen met ouders en leerlingen.

Wij zien ouders als een belangrijke partner. School en ouders hebben elkaar onlosmakelijk nodig om het kind verder te helpen in zijn/haar ontwikkeling. De ouders/verzorgers zijn degenen die hun kind het beste kennen. Zij geven aanvullende informatie die van belang is voor de ontwikkeling van het kind en de keuzes die daarin gemaakt worden.

Onze uitgangspunten:

- Wij betrekken ouders als partners en ervaringsdeskundigen bij de ontwikkeling van hun kind op school.
- Wij houden ouders op de hoogte van de ontwikkelingen van hun kind en vragen ouders om ons, als school, te informeren over alle relevante zaken betreffende de leerling. Zeker in het geval als er sprake is van extra zorg en extra ondersteuning.
- Ouder-kind gesprekken, daar waar mogelijk praten wij met ouders en kind samen over de ontwikkeling van het kind.
- De school vraagt ouders om toestemming als er specifieke stappen gezet worden voor hun kind, bijv. een observatie, schoolmaatschappelijk werk of begeleiding door een jeugdspecialist.
- Ouders zijn aanwezig bij besluitvormende gesprekken van hun kind.

- Ouders zijn voor ons belangrijke partners in het meedenken en doen t.a.v. verschillende activiteiten vanuit de Ouder Vereniging (OV) en in het meedenken en praten over beleidszaken vanuit de MR.

3. III Lichte (extra) ondersteuning in de groep

3.III.8 We signaleren vroegtijdig extra behoeften op het gebied van onderwijs, opvoeden en opgroeien.

- De ondersteuningsbehoeften van het kind en de mogelijkheden van het kind, de groep, de leerkracht, de school en het gezin staan centraal bij elke ondersteuningsvraag. We kijken naar wat het kind nodig heeft en in welke context van school en gezin het kind functioneert. Maatwerk is dan ook ons uitgangspunt. Daarbij gaan wij niet uit van wat er allemaal niet kan, maar proberen wij te zoeken wat er binnen de mogelijkheden van school, ouders en eventueel andere betrokkenen wel mogelijk is. Hierbij gaan wij uit van reële mogelijkheden en verwachtingen.
- Bij specifiekere ondersteuningsvragen wordt de intern begeleider betrokken door de leerkracht. Zij kan in gesprek gaan met de leerkracht, observeren in de groep of nadere diagnostiek plegen.
- De intern begeleider kan desgewenst de onderwijsondersteuner, de schoolmaatschappelijk werker, de jeugdverpleegkundige, en/of de jeugdspecialist van de School Als Vindplaats inschakelen voor overleg, advies of begeleiding.
- Een leerling kan binnen het Brede School Ondersteunings Team besproken worden als we niet direct in staat zijn antwoord te geven op de ondersteuningsvraag of te voldoen aan de onderwijsbehoefte(n) van de leerling. Door de leerkracht wordt i.s.m. de intern begeleider een groeidocument opgesteld.
- De school ontvangt vouchergelden vanuit het samenwerkingsverband Stroomland. Dit zijn financiële middelen van waaruit lichte ondersteuning kan worden ingekocht. Wij maken op basis van de ondersteuningsvragen een afgewogen keuze om deze middelen effectief in te zetten voor een leerling of groepjes leerlingen. De voucher, een bedrag per wordt ingezet op basis van beleid, waarover verantwoording wordt afgelegd.
- Interne ondersteuningsprocedures zijn vastgelegd in ons schoolondersteuningsplan.

3.III.9 We beschikken over een aanbod voor lichte interventies.

Vakgebied	Lichte interventies
Lezen, taal, spelling	Verlengde instructie, extra instructie, digitale oefenprogramma's, leesinterventieprogramma Bouw!, meer verwerkingstijd, compenserende middelen (bijv. auditieve ondersteuning).
Rekenen	Verlengde instructie, extra instructie, digitale oefenprogramma's (Rekentuin), meer verwerkingstijd, werken met ondersteunende materialen.
Motoriek	Pengreephouder, driekantpotlood, wiebelkussen.
Taakwerkhouding	Beertjes van Meichenbaum (structuur in het werkproces leren), kleurenklok of timetimer (kinderen leren een periode zelfstandig bezig te zijn), beloningssysteem, study buddy en gehoorbeschermer (concentratie verhogen), tangle (aandacht afleiden van andere prikkels).
Gedrag	Beloningssysteem, gedrag spiegelen, opdrachten geven (energie kwijt kunnen), time-out (buiten de klas tot rust komen)
Meer- en hoogbegaafdheid	Talentedlijn, Pienter, Levelwerk, Digitale Topschool.
Medisch	Stappenplan afgestemd op de individuele leerling, bijv. bij pinda-allergie, epilepsie. Hoe te handelen is bij medewerkers bekend en is zichtbaar in de teamkamer van school.

1. Individuele kennis en kunde

- Twee leerkrachten met master (S)EN, specialisten in gedrag / leerproblemen.
- Een leerkracht met ervaring met VVE en schakelklas.
- Een aantal leerkrachten die de opleiding tot bewegingsspecialiste hebben gevolgd.
- Een coördinator Engels, taal, rekenen en ICT.
- Twee ICP & vertrouwenspersonen.
- Eén (anti) pest coördinator.
- De intern begeleider heeft kennis op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid.

Binnen het team hebben we individuele kennis en kunde. Het is de uitdaging voor de school om de in het team aanwezige individuele kennis te verbreden tot teamexpertise.

2. Teamexpertise

Het team doorloopt verschillende scholingstrajecten waardoor de school als geheel beter in staat is om passend onderwijs te verzorgen.

- Opbrengstgericht Werken, Doelgericht Passend Onderwijs. Data, duiden, doelen, doen m.b.v. Bureau Wolters
- Missie/Visie o.l.v. Willem van der Lugt
- Omgaan met gedrag o.l.v. Pauline Bruinsma
- Professionaliseringstraject o.l.v. Dortie Meis (Expertis) voor de taalcoördinator en de intern begeleider om een goede taal-leesleerlijn neer te zetten in school.

3.IV Consultatieve ondersteuning en samenwerking

3.IV.10 We werken samen met ketenpartners vanuit eigen verantwoordelijkheid

Externe deskundigheid	soms	regelmatig	vaak
Schoolmaatschappelijk werk			X
GGD(jeugd verpleegkundige)		X	
Jeugdarts		X	
Karakter/Pro Persona/Rebis	X		
Dyslexiebehandeling Marant, RID, OPM			X
Orthopedagoog, psycholoog,		X	
Logopedie screening en behandeling op school en buiten school		X	
Fysiotherapie	X		
Ergotherapie		X	
Kinderdagverblijf/peuterspeelzaal			X
Leerplicht gemeente Nijmegen		X	
Begeleiding vanuit de regionale Expertise Centra, cluster 1 en 2			X
Begeleiding vanuit het ondersteuningsplatform/SWV		X	
School als vindplaats			X
Gezinsondersteuning (voogd, regisseur, begeleiding, gespecialiseerde gezinszorg)		X	

4. Extra ondersteuning vanuit de school

De school kan extra ondersteuning bieden aan leerlingen die behoefte hebben aan:

- Een eigen leerlijn
Voor de leerlingen die, naast de basisondersteuning, extra ondersteuning nodig hebben vanuit het samenwerkingsverband en/of voor leerlingen die een geheel eigen leerlijn nodig hebben op een vakgebied, stellen we een ontwikkelingsperspectief Plan (OPP) op.

In het OPP is de uitstroomverwachting van de leerling opgenomen, worden ambitieuze doelen gesteld en staan de interventies beschreven. Een OPP is actueel, concreet en ingericht volgens een vaste structuur en procedure en wordt geëvalueerd.
- Uitdagende leerstof
Op school wordt gewerkt met een methode rekenen en Snappet die de kinderen uitdaagt. Daarnaast werkt een aantal kinderen met de methode Levelwerk/Talentedlijn waarbij zij op het gebied van taal, rekenen en/of brede ontwikkeling uitgedaagd worden. Leerlingen uit de groepen 7 en 8 werken daarnaast met de Digitale Topschool, school heeft een abonnement. Leerkrachten zijn geschoold in het werken met Levelwerk en de Intern begeleider heeft zich verdiept in de Digitale Topschool.
De leerstof (rekenen en/of taal) wordt gecompact. De tijd die hierdoor vrijkomt, kan worden gebruikt voor Levelwerk. De leerkracht geeft uitleg en houdt zicht op de behaalde resultaten, leerlingen hebben wel begeleiding en aandacht nodig.
De leerlingen worden gestimuleerd om zelfredzaam en zelfstandig te leren werken. Het buiten het zicht werken van de leerkracht kan een bijdrage leveren aan stimuleren van het verwerven van deze vaardigheden.

5. Ondersteuningsgrenzen

De Prins Clausschool wil zoveel mogelijk tegemoet komen aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen, echter realiseren we ons ook dat er grenzen zijn aan ons vermogen om dit te realiseren. Transparantie in deze vinden we belangrijk, zodat verwachtingen helder zijn.

Mogelijke grenzen en voorbeelden van een beschrijving:	
Verstoring van rust en veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> • De school ervaart een grens als het welbevinden van het kind of van andere kinderen (en leerkrachten) in gevaar komt. • Het schoolteam ervaart handelingsverlegenheid bij (extreem) externaliserend gedrag.
Geen balans tussen verzorging en/of behandeling en onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> • De school ervaart een ondersteuningsgrens als er geen balans meer is tussen het bieden van onderwijs en verzorging, begeleiding en/of behandeling van een leerling.
Verstoring van het leerproces voor de andere kinderen	<ul style="list-style-type: none"> • Onze school heeft beperkte mogelijkheden voor leerlingen met fysieke/medische behoeften. Leerkrachten kunnen het klaslokaal niet verlaten om bijvoorbeeld een leerling met een fysieke handicap te helpen buiten de klas (op het toilet).
Gebrek aan capaciteit	<ul style="list-style-type: none"> • De grenzen die de school ervaart hebben te maken met het bieden van onderwijs aan grote aantallen leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, aantallen OPP's en gedragsproblemen.
Grenzen aan leerbaarheid van het kind	<ul style="list-style-type: none"> • De grenzen die de school ervaart, hebben te maken met de specifieke leerbehoeften van leerlingen. Het gaat hierbij om leerlingen die voor meer dan 1 vak een eigen onderwijsprogramma nodig hebben (eigen leerlijn) • Als het welbevinden van het kind ernstig in de knel raakt
Grenzen aan zelfsturing/leerkrachtafhankelijk	<ul style="list-style-type: none"> • De grenzen die de school ervaart, hebben te maken met de onderwijsbehoeften van leerlingen die zeer leerkracht afhankelijk zijn; die veel individuele aandacht nodig hebben van de leerkracht. Het gaat hierbij om leerlingen die moeite hebben met zelf sturing aan te brengen en hierbij de leerkracht bijna volledig nodig hebben. Deze leerlingen kunnen onvoldoende zelfstandig werken en dit is binnen de groepen moeilijk in te passen. Er kan niet meer worden voldaan aan de ondersteuningsbehoeften van de groep.

